

INBJUDAN TILL ÅRSSTÄMMA FÖR

# SÖRA VÄSTRA

SAMFÄLLIGHETSFÖRENING

# 2018

TORSDAG 20/9 KLOCKAN 19:00

FOLKETS HUS  
Lokalen "Trälhavet"  
STATIONSGRÄND 10  
ÅKERSBERGA CENTRUM





# Föredragningslista

## Om stämman...

- § 1. Stämmans öppnande
- § 2. Val av ordförande att leda stämmans förhandlingar
- § 3. Val av sekreterare att föra stämmans protokoll
- § 4. Val av två justerare tillika rösträknare
- § 5. Fastställande av föredragningslista
- § 6. Fastställande av röstlängd
- § 7. Stämmans stadgeenliga utlysande
- § 8. Fastställande av procedurregler

## Det som varit...

- § 9. Styrelsens verksamhetsberättelse för det gångna verksamhetsåret
- § 10. Ekonomisk rapport
- § 11. Disposition av överskott och underskott
- § 12. Revisorernas berättelse
- § 13. Ansvarsfrihet för styrelsen

## Det som komma skall...

- § 14. Propositioner - styrelsens förslag till stämman
- § 15. Motioner från medlemmar
- § 16. Ersättning till styrelse och övriga förtroendevalda
- § 17. Budget
- § 18. Underhållsfonder
- § 19. Fastställande av inkomststat
- § 20. Presentation av debiteringslängd
- § 21. Val
  - a) Styrelseledamöter (2 år)
  - b) Ordförande utses
  - c) Styrelsesuppleanter (1 år)
  - d) Revisorer (1 år)
  - e) Revisorssuppleanter (1 år)
  - f) Valberedning (1 år)
  - g) Stugvärdar (1 år)
  - h) Samordnare för grannsamverkan (1 år)

## Avrundning...

- § 22. Justering av protokollet
- § 23. Övriga frågor (ej beslutsfrågor)
- § 24. Mötet avslutas





## §1 - §8 Inledande manövrar och formalia

Procedurregler: Likt föregående år föreslås att mötet som längst pågår till en viss tid (senast 22:00), talarlista tillämpas, 2 minuters talartid, och 30 sekunders replik.

*Det som varit...*

## §9. Verksamhetsberättelse för tiden 2017-07-01 – 2018-06-30

### **Ändamål**

Ändamålet med föreningens verksamhet är att förvalta samfällighetens gemensamma egendom. Den omfattar våra gemensamhetsanläggningar kallade Söra GA5 och Söra GA6. GA5 omfattar bilvägar, gångvägar, belysning, kvartersgårdarna Häggkullen och Simborgaren, fibernät, TV, förråd, grönytor och lekplatser m.m., medan GA6 omfattar soprum, garage och P-platser för rad- och vinkelhusen. I GA5 ingår samtliga 153 fastigheter och i GA6 ingår rad- och vinkelhusen som är 124 st.

### **Styrelsens sammansättning**

		<b>Vald t.o.m. verksamhetsår</b>
<b>Ordförande</b>	Jesper Sjölin, S112	2017/2018
<b>Vice ordförande</b>	Patrik Hansson, S74	2017/2018
<b>Kassör</b>	Mattias Kregert, S32	2018/2019
<b>Sekreterare</b>	Se under suppleant	
<b>Ledamot</b>	Behrouz Kamangar S72	2017/2018
	Micke Hansson, H28 (slutat)	2018/2019
<b>Suppleanter</b>	Peter Santesson, S33	2017/2018
	Roger Berg, S110 (Sekreterare)	2017/2018

### **Övriga förtroendevalda (1 år)**

<b>Revisorer</b>	Lars Isaksson, S16 Birgitta Halling, H65
<b>Revisorssuppleanter</b>	Sirpa Hahmo, S31 Allan Read, H59
<b>Valberedning</b>	Birgitta Halling, H65(sammankallande) Alf Persson, S23
<b>Stugvärdar</b>	Marcus Hedrén, H25, Häggkullen Behrouz Kamangar, S72, Simborgaren
<b>Gransamverkan</b>	Daniel Juhlin, H1



### **Sammanträden**

Styrelsen har under det gångna verksamhetsåret haft 11 protokollförda möten. Före och efter höststädningen träffade styrelsen kontaktpersonerna. Efter vårstädningen har kontakten med kontaktpersoner varit mejl-ledes.



## Aktiviteter



### Administration

Vi har slutat att anlita ekonomibyran. Den sista fakturan för ekonomitjänster var på 6244 kr i augusti 2017 och avsåg bokslut, löner, skattehantering och löpande bokföring. Allt sköts nu istället av vår egen kassör. Hantering av reskontra har effektiviserats genom integrering mellan bank och ekonomisystem.



### Avlopp

Vi har haft 6 stycken stopp i avloppen på olika ställen i området, och dessa har åtgärdats genom spolning. Bedömningen är sedan tidigare att vi kommer att behöva spola c:a 5 st per år pga svajiga rör.

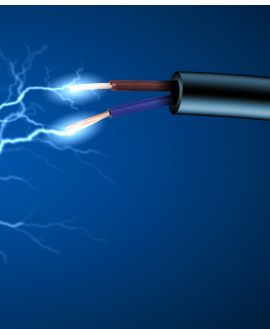
Ett av stoppen berodde på gammalt golvspackel som sedan årtionden tillbaka satt igen röret. Ett annat stopp undersöks i skrivande stund med filmkamera.



### Asfaltering av gångvägar

I budgetårets början arbetade styrelsen liksom tidigare år med att genomföra asfalteringen av området. Under planeringsarbetet fick styrelsen möjlighet att låna pengar från Nordea med bra ränta i 5 år. Vi beslutade dock att låta asfalteringen vila ett tag, bl.a. pga av:

- Svårigheter att hitta någon som kan utföra arbetet till acceptabelt pris
- Resurskrävande att ta fram underlag för prioritering och uppdelning i etapper
- Garage som är i dåligt skick måste prioriteras, inte minst pga skaderisk



### El/Belysning

Total elförbrukning per år/kWh enligt tabell nedan:

2015: 63 703 kWh

2016: 37 133 kWh

2017: 31 500 kWh

2018: 28 000 kWh (beräknad)

Minskningen mellan år 2016 och 2017 (37 133 kWh-31 500 kWh = 5 633 kWh) beror på att Österåkers Kommun har övertagit Simborgarvägen. Styrelsen bedömer att det nu inte finns några mer åtgärder som kan vidtas för att sänka elförbrukningen och elkostnaden.



### Grönytor och lekplatser

Arbetet med att centralisera lekplatserna till lekplats 2, 5 och 7 fortgår. I år har lekplats 1a och 1b renoverats, de har fått nya bänk/bord och sandlådor. Gammal utrustning har slängts, de stora sandlådorna har planterats igen och ersatts med mindre sandlådor med botten och lock. Lekplats 5 har fått 2 nya gungor varav en är för områdets yngsta medlemmar. Nu återstår enbart renovering av lekplats 6a och b.

Besiktning av lekplatsutrustningen i området är genomförd. Då hittades bl.a. ett A-fel som nu är åtgärdat. Några av de övriga bristerna kan åtgärdas på höstens städ dag.

Total kostnad för dessa åtgärder med på lekplatserna under verksamhetsåret var 46 816 kr.



## Kvartersgårdarna

Simborgaren blev uthyrd 25 ggr och Häggkullen 16 ggr. Nytt för i år är att hyresgästerna skall betala hyran innan de får nyckeln. När nyckeln lämnas tillbaka inspekterar stugvärderna städningen. Uthyrning av Simborgaren har givit 2760 kr och Häggkullen 770 kr under budgetåret.



## Snöröjning och sandning

Vi har avslutat avtalet med Storstockholms Farmartjänst AB och tecknat ett mer förmånligt avtal med PEAB, som i dagsläget sköter snöröjningen åt kommunen. Vår bedömning är att PEAB har större resurser vilket bör ge bättre förutsättningar för responstid och kvalitet på utfört arbete.



## Städdagar

De städdagar vi haft har avlöpt utan anmärkning, och uppslutningen har varit god. Styrelsen har beslutat att ha bestämda dagar för vår- och höststäddagarna: 2a lördagen i april och sista lördagen i oktober.



## Kontaktpersoner

Under året har det varit vakanser på vissa kontaktpersonsposter, U07 är vakant just nu. En beskrivning av vad rollen som kontaktperson innebär finns på vår webb: [http://soravastra.se/wp/?page\\_id=1085](http://soravastra.se/wp/?page_id=1085)



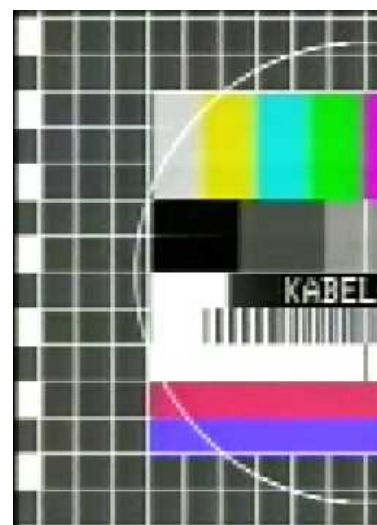
## Kommunikation

Styrelsen har kontinuerligt delgivit medlemmarna information via hemsidan (<http://soravastra.se>) och Facebook. Vi har också tagit emot funderingar via mejlen [styrelsen@soravastra.se](mailto:styrelsen@soravastra.se)



## TV och Fibernät

På förra stämman beslutades det att vi skulle minska antalet TV-kanaler och spara pengar. Det var många som var missnöjda med det, så styrelsen undersökte därför alternativa åtgärder. Vi har nu lyckats omförhandla TV-avtalet och beräknar att vi därigenom sparar c:a 77 000 kr/år, och vi har fortfarande kvar samma programpaket som tidigare.



Tidigare år har det skett förändringar då bolag har blivit uppköpta och sammanslagna (Teknikbyrå Canal Digital Kabel, Ownit), och detta år är inget undantag. Bredbandsbolaget har blivit uppköpta av Telenor, och i samband med detta har det varit en del störningar som vi nu hoppas är lösta.

Information om Telenor Stream som ingår i vårt abonnemang finns på vår webb: [http://soravastra.se/wp/?page\\_id=330](http://soravastra.se/wp/?page_id=330)



## Vatten

Två fastigheter i området har drabbats av allvarliga vattensador efter att en inkommande vattenledning lossnat i en av fastigheterna. Invattenledningen drogs ur kopplingen som sitter några decimeter ovanför betongplattan.

Det preliminära beskedet från IF (föreningens försäkringsbolag) är att föreningen ansvarar för de horisontella vattenledningarna under betongplattan, vilket innebär att fastighetsägaren ansvarar för den del av rören som går upp i huset. Vi inväntar nu försäkringsbolagets slutgiltiga rapport.



## Garage

Garagelängan H1 var i akut behov av underhåll och vi beslutade därför att den skulle åtgärdas. Byggnaderna stod på träreglar som hade murknat, inga plintar fanns. Tillsammans med marksättningarna gjorde det att byggnaderna lutade rejält. Spikarna var avrostade, och sidostagning saknades nästan helt. Det som höll byggnaden på plats var takpannornas vikt.

Efter en hel del diskussioner med byggare och jämförande av offerter så beslutade styrelsen att renovera garagen på befintlig stomme. Skulle hela byggnaderna rivras, området planas ut och nya byggnader uppföras så hade kostnaderna blivit dyrare.

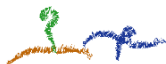
Panel och takpannor revs. Det grävdes ur och plintar göts. Stommen riktades och förstärktes kraftigt. Ny väggpanel monterades samt målades. Takreglarna byttes och plåttak monterades. Nya stuprör och hängrännor sattes upp. Nya väggskivor i soprummet. Portarna riktades och slutligen installerades LED belysning med rörelsevakt monterades.



Vi tycker att byggfirman har gjort ett bra jobb - att inte bygga i våg, men lodrätt, är mycket svårt.

Nu drar vi erfarenheter av denna renovering och planerar för H3. Stort tack till alla som lyckats parkera på annat håll under arbetet!





## § 10. Ekonomisk rapport

Nedan presenteras en mycket förenklad version av våra räkenskaper. Fullständig balansrapport och resultatrapporter per kostnadsställe finns att ladda ner från vår webb: [soravastra.se/?page\\_id=854](http://soravastra.se/?page_id=854). För frågor eller önskemål om mer information, kontakta kassören: [kassor@soravastra.se](mailto:kassor@soravastra.se)

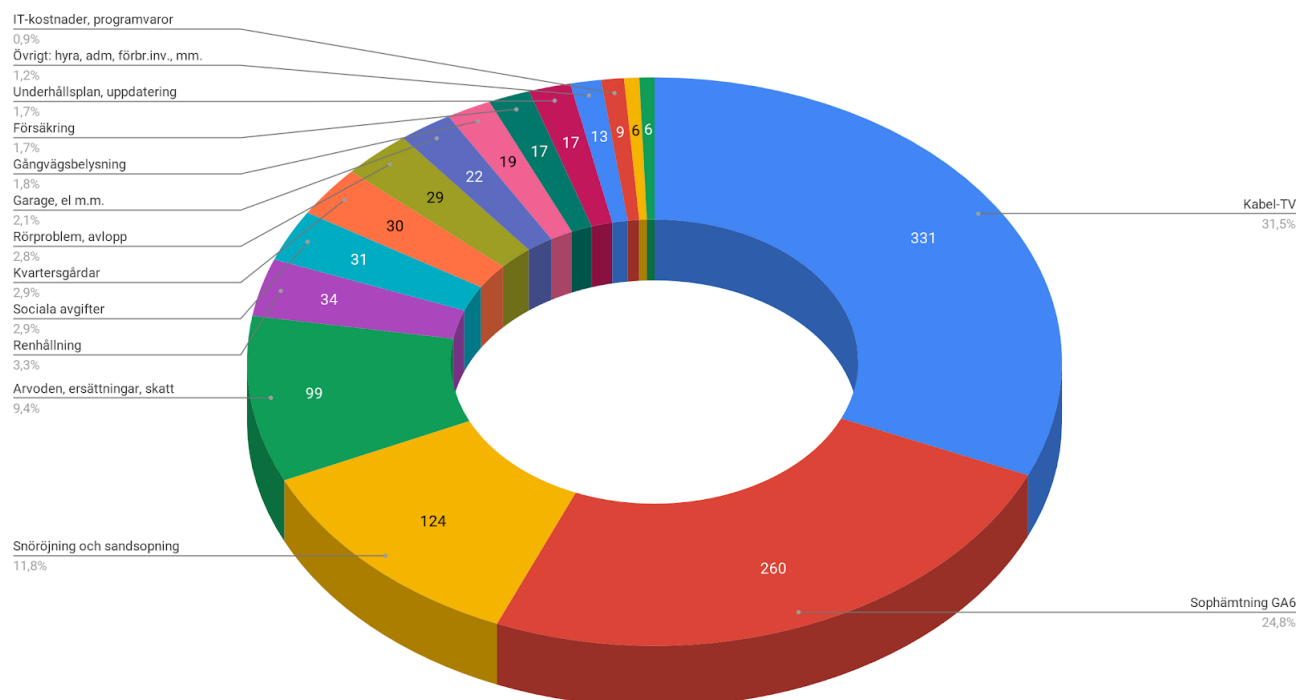
### Resultatrapport 2018-06-30

Intäkter	GA5	GA6	Totalt
Medlemsavgifter	814 572	323 020	1 137 592
Övrigt (uthyrning, försäkringsersättning, avrundning)	10 605		10 605
<b>Summa intäkter</b>	<b>825 177</b>	<b>323 020</b>	<b>1 148 197</b>

Kostnader	GA5	GA6	Totalt
Drift och fastighetsskötsel	597 021	286 814	883 835
Administrativa kostnader, arvoden, skatter, försäkring	164 036	300	164 336
<b>Summa kostnader</b>	<b>761 057</b>	<b>287 114</b>	<b>1 048 171</b>

<b>Årets resultat (intäkter minus kostnader)</b>	<b>64 119,81</b>	<b>35 906,00</b>	<b>100 025,81</b>
--	------------------	------------------	-------------------

### Kostnadsfördelning, belopp i tusental kr







## Balansrapport 2018-06-30

<b>Tillgångar</b>	
Bank	4 809 453
Förskottsbetalningar (Kabel-TV-avgift för juli-sept)	68 810
Skattekonto	2
<b>Summa tillgångar</b>	<b>4 878 265</b>

<b>Eget kapital, avsättningar och skulder</b>	
Underhållsfond GA5	3 512 144
Underhållsfond GA6	1 187 357
Leverantörsskulder	22 053
Skatt och sociala avgifter	56 686
<b>Summa eget kapital, avsättningar och skulder</b>	<b>4 778 240</b>

<b>Årets resultat (tillgångar minus eget kapital, avsättningar och skulder)</b>	<b>100 025,81</b>
---	-------------------

<b>Underhållsfondernas förändring</b>	<i>GA5</i>	<i>GA6</i>
Ingående balans	2 590 841	1 127 777
Överföring av förra årets resultat, enligt stämmobeslut	- 45 790	155 862
Avsättningar under året, medlemsfakturor	1 067 328	160 580
Lekplatser	- 49 817	
Träd	- 49 755	
Skyltar	- 664	
Reparation av garagelänga H1, delbetalning		- 256 862
<b>Utgående balans</b>	<b>3 512 143</b>	<b>1 187 357</b>

### § 11. Disposition av överskott och underskott

Styrelsen föreslår att överskott/underskott disponeras enligt följande:

- Överskottet i GA5 om 64 119,81 kr förs till reparationsfonden för GA5.
- Överskottet i GA6 om 35 906 kr förs till reparationsfonden för GA6.



## § 12. Revisorernas berättelse


Revisorsberättelsen presenteras av revisorerna.

Revisionsberättelse till årsstämman i Söra Västra Samfällighetsförening.

Vi har granskat årsredovisningen och bokföringen i Söra Västra Samfällighetsförening för räkenskapsåret 20170701-20180730.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisions sed i Sverige. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att med hög men inte absolut säkerhet försäkra oss om att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

Vi tillstyrker att årsstämman fastställer resultat och balansräkningen samt beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret 20170701-20180630.

  
Birgitta Halling

Lars Isacsson

## § 13. Ansvarsfrihet för styrelsen

Stämman tar ställning till revisorernas rekommendation.

*Så går vi vidare till det som komma skall...*

## § 14. Propositioner - styrelsens förslag till stämman

Styrelsen lämnar en proposition till stämman.



## Proposition nr 1: Försäljning av kvartersgården Häggkullen

### Bakgrund:

Styrelsen tog in offerter för att renovera Häggkullegården förra året och uppmärksammade då ett underhållsbehov på c:a 400 tkr. Häggkullens kvartersgård är uthyrd 21 gånger sedan år 2015, vilket är ett snitt om 6ggr/år. Utifrån detta bedömer styrelsen att föreningen skulle gynnas av att gården gick ut till försäljning. Det skulle ge föreningen en minskad underhållskostnad samt ett ekonomiskt tillskott.

Vid försäljning skulle den nya ägaren ingå i föreningen på samma villkor som övriga medlemmar, denne skulle ingå i Gemensamhetsanläggning 5 och 6. Tanken är att nya ägaren får H1-förrådet som garageplats.

Styrelsen tog in tre värderingar av mäklare och de värderade gården till 1,7-2 MKR i befintligt skick och med en tomt bestående av en del från lilla Häggkulletorget. Samtliga mäklare vill genomföra försäljningen via budgivning.

En liten del av förrådet i gården behåller föreningen i form av ett servitut och får tillgång till det genom en egen dörr från fasaden. I det förrådet kommer föreningen ha TV- och internet-switcharna.

### Förslag:

Undersöka om det med rimlig resursinsats går att sälja Häggkullen till någon som vill bygga om den till bostad samt om det går att få erforderliga tillstånd för detta, och genomför i så fall försäljningen efter nytt stämmobeslut.

### Resultat / konsekvens:

- Minskat underhållsbehov och minskad driftkostnad
- En engångsinkomst från försäljningen
- Löpande inkomster från ny medlem

### Yrkande:

Att stämman godkänner förslaget ovan och uppdrar åt styrelsen att påbörja försäljningsprocessen.



## § 15. Motioner till stämman

Inga motioner har inkommit.

## § 16. Ersättning till styrelse, revisorer, kontaktpersoner m.fl.

Ersättningsnivåerna föreslås vara lika som tidigare: Styrelsen beslutar själv hur en sammanlagd ersättning om 2 prisbasbelopp (exkl. sociala avgifter) ska fördelas inom denna. Stugvärdar får vardera 1 200 kr/år. Ordinarie revisorer och ansvarig för grannsamverkan får vardera 450 kr/år. Kontaktpersonerna får, per Uo, 900 kr/år vilket styrelsen har mandat att justera om ansvarsområdet utökas.

Stämman beslutar nu om ersättningsnivåerna ska justeras eller om de ska kvarstå under det kommande verksamhetsåret.

## § 17. Förslag till budget

Löpande kostnader läggs in i den här driftbudgeten och bör inte ge något nämnvärt överskott eller underskott. Planerat underhåll, upprustning och utbyggnader ingår inte här utan belastar underhållsfonderna.

Efter eventuella justeringar beslutar stämman om godkännande av budgeten.

	<i>Utfall 2017/2018</i>		<b>Budget 2018/2019</b>	
	<i>GA5</i>	<i>GA6</i>	GA5	GA6
<b>Drift och fastighetsskötsel</b>				
El- och elnätskostnader	18 811	7 729	20 000	10 000
Garage, reparationer		14 756		20 000
Snöröjning och sandning	119 584	4 373	110 000	
Renhållning, städdagar	34 356		35 000	
TV och fibernät	330 679		285 240	
Avlopp, spolning/filmning	28 915		30 000	
Sophämtning		259 592		300 000
Kvartersgårdar	30 127		30 000	
Lekplatser, besiktning o dyl	6 250		7 000	
Träd, planteringar	0		30 000	
Övriga kostnader, drift och underhåll GA5	565	364	20 000	
<b>Summa Drift och fastighetsskötsel</b>	<b>569 287</b>	<b>286 814</b>	<b>567 240</b>	<b>330 000</b>



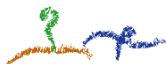
<b>Administrativa kostnader</b>				
Lokalhyra	2 250		3 000	
Programvaror, IT-kostnader	9 449		6 000	
Trycksaker + porto	5 315		5 500	
Förbrukningsmaterial	0		1 000	
Förbrukningsinventarier	1 098		5 000	
Underhållsplan	17 375		0	
Arvoden, revisor, löneskatter	129 644		130 000	
Försäkringar	17 441		20 000	
Redovisningstjänster (fotnot 4)	6 244		0	
Bankkostnader	2 956		3 000	
Övriga administrativa kostnader	0	300	5 000	
<b>Summa Administrativa kostnader</b>	<b>191 770</b>	<b>300</b>	<b>178 500</b>	
<b>Budget totalt</b>			<b>745 740</b>	<b>330 000</b>

Mer underlag för budgetuträkningen finns på vår webb: [soravastra.se/?page\\_id=854](http://soravastra.se/?page_id=854).

## § 18. Underhållsfonder

Utförda åtgärder under nuvarande verksamhetsår, samt kommande transaktioner (uppskattningar enligt den avgående styrelsens ambitioner). Detta är en prognos som bygger på förslag enligt §11 och §19 och ska inte ses som en fastställd plan. Obs! Öresavrundat.

	GA5	GA6
Ingående balans	3 512 144	1 187 357
Reparation av garagelänga H1, utförd delbetalning i juli		- 573 151
Överföring av förra årets resultat (styrelsens förslag till stämman)	64 120	35 906
Avsättningar under året (styrelsens förslag till stämman enligt § 19)	153 000	900 240
Lekplatser (uppskattning)	- 50 000	
Träd (uppskattning)	- 50 000	
Skyltar och fartdämpande åtgärder på gångvägar (uppskattning)	- 50 000	
Reparation av garagelänga H1, slutbetalning		- 100 000
Reparation av garagelänga H3 (planerat, offerterat)		- 1 232 038
Åtgärda Häggkulletorgen och stödmur (uppskattat)	- 500 000	
<b>Utgående balans</b>	<b>3 079 264</b>	<b>281 314</b>



## § 19. Fastställande av inkomststat

Vi vill behålla samma nivå så långt det går, men lägger nu vikten på att bygga upp underhållsfonden för GA6. För jämförelse är även föregående års siffror angivna här (~~strukna~~).

Intäktsbehov per hus	GA5	GA6
Budgeterade kostnader	<del>5 324</del> 4 876	<del>2 605</del> 2 664
Avsättning till underhållsfond	<del>6 976</del> 1 000	<del>1 295</del> 7 260
<b>Totalt intäktsbehov per hus</b>	<b>5 876</b>	<b>9 924</b>

Totalt för samfälligheten	GA5	GA6
Antal hushåll per GA	153	124
Intäkter	746 028	330 336
Budgeterade kostnader	<del>- 745 740</del>	<del>- 330 000</del>
<b>Beräknat resultat</b>	<b>288</b>	<b>336</b>

Att betala, per medlem	Per år	Per faktura (4 tillfällen)
Rad- och vinkelhus (GA5 + GA6)	<del>16 200</del> <b>15 800</b>	<del>4 050</del> <b>3 950</b>
Kedjehus (GA5)	<del>12 300</del> <b>5 876</b>	<del>3 075</del> <b>1 469</b>

Efter eventuella justeringar beslutar stämman om godkännande av inkomststaten.

## § 20. Debiteringslängd

Vi fastställer inbetalningsdatumen för 2018/2019, samt den första preliminära inbetalningen för 2019/2020 (\*). Om ändringar har gjorts i inkomststat så görs motsvarande justering här. Den fullständiga debiteringslängden framläggs sedan för stämman. Här är styrelsens förslag till debiteringslängd:

Hus	Antal	Totalt	Betalas 2018-08-31	Betalas 2018-11-30	Betalas 2019-02-28	Betalas 2019-05-31		Betalas (*) 2019-08-31
R/V	124	15 800	<b>3 950</b>	<b>3 950</b>	<b>3 950</b>	<b>3 950</b>		<b>3 950</b>
K	29	5 876	<b>1 469</b>	<b>1 469</b>	<b>1 469</b>	<b>1 469</b>		<b>1 469</b>

Obs! Eftersom de preliminära beloppen (4050 resp 3075 kr) för 31/8 var högre än de belopp som fastställs i årets debiteringslängd så kommer mellanskillnaden att dras av från kommande fakturor. Faktiska fakturabelopp kvar att betala för de tre kommande fakturorna under verksamhetsåret 2018/2019 blir därför efter denna justering:

Hus	Betalning 2018-08-31	Belopp tillgodo	Betalas 2018-11-30	Betalas 2019-02-28	Betalas 2019-05-31
R/V	4 050	100	<b>3 850</b>	<b>3 950</b>	<b>3 950</b>
K	3 075	1 606	<b>0</b>	<b>1 332</b>	<b>1 469</b>



## § 21. Dags för val

Valberedningen presenterar sina förslag och vi röstar om ordförande, styrelsemedlemmar, revisorer, valberedning, stugvärdar och grannsamverkan.

## *Avrundning...*

## § 22. Justering av protokollet

Mötets sekreterare och justerare kommer överens om tid och plats för justering av protokollet. Stämmoprotokollet kommer att läggas ut på vår webbsida, [www.soravastra.se](http://www.soravastra.se).

## § 23. Övriga frågor (ej beslutsfrågor)

Här står det alla fritt att väcka frågor om sådant som inte redan har avhandlats under mötet, och rekommendationer och önskemål kan framföras till den nya styrelsen.

## § 24. Mötet avslutas

Vi försöker vara klara innan 22:00. Tack för er medverkan!









## Fullmakt

Fullmakt för röstning vid Söra Västra Samfällighetsförenings ordinarie stämma 2018.

Enligt stadgarna skall ombud vara medlem i Söra Västra Samfällighetsförening. Ombudet får inte, förutom sig själv, företräda fler än en (1) medlem vid årsmötet.

Ombudets namn
Ombudets adress

Undertecknad fullmaktsgivare som är förhindrad att personligen närvara vid Söra Västra Samfällighetsförenings årsstämma befullmäktigar ovan angivet ombud att företräda mig vid omröstning och i andra sammanhang på detta årsmöte.

Fullmaktsgivarens namn
Adress och telefonnummer
Ort och datum
Fullmaktsgivarens namnteckning
Fullmaktsgivarens egenhändiga namnteckning bevittnas

*Fullmakten kan användas i det fall ni inte själv kan närvara på mötet, och ska lämnas till stämmans sekreterare i samband med deltagarregistreringen.*





## Noteringar

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

